

# ใบบันทึกปะหน้าสำหรับเจ้าหน้าที่รับมอบตัวนักเรียน

โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

## 1. การมอบตัวนักเรียน (ค.ช./ค.ญ./นาย/นางสาว).....

เข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ( ) 1 ( ) 4 ปีการศึกษา 2569 ประเภท  ทัวไป  ห้องเรียนพิเศษ  
ห้อง ( ) ASP ( ) GMP ( ) SMTE ( ) EP/MEP ( ) CS ( ) ICP

## 2. การตรวจหลักฐานการมอบตัว (กาเครื่องหมาย ✓ เมื่อตรวจสอบถูกต้องเรียบร้อยแล้ว)

ใบมอบตัว ( ) มีใบมอบตัว ( ) ไม่มีใบมอบตัว .....

กรณีเข้าเรียน ม.1 ( ) มี ปพ.1 : ป ( ) ไม่มี ปพ.1 : ป .....

กรณีเข้าเรียน ม.4 ( ) มี ปพ.1 : บ ( ) ไม่มี ปพ.1 : บ .....

หลักฐานยืนยันตัวตน นร. ( ) มีสำเนาบัตรประชาชนนักเรียน ( ) ไม่มี

( ) มีสำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน ( ) ไม่มี

หลักฐานยืนยันตัวตนบิดา มารดา ( ) มีสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตร ปชช.บิดา ( ) ไม่มี

หรือ ผ.ปค.(ถ้ามี ผ.ปค.) ( ) มีสำเนาทะเบียนบ้านมารดา หรือสำเนาบัตร ปชช.มารดา ( ) ไม่มี

( ) มีสำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง หรือสำเนาบัตร ผ.ปค. ( ) ไม่มี

\* กรณีไม่มีหลักฐานของพ่อ/แม่ ให้ใช้สำเนาสูติบัตรของนักเรียน

สำเนาสูติบัตรของนักเรียน ( ) มีสำเนาสูติบัตร ( ) ไม่มีสำเนาสูติบัตร

ลงชื่อ..... กรรมการตรวจหลักฐาน/รับมอบตัว

(.....)

## 3. การชำระเงิน

### 3.1 เงินบำรุงการศึกษา

3.1.1 เงินบำรุงการศึกษาเพิ่มเติม (ห้องเรียนทั่วไปไม่มี) จำนวน ..... บาท

(ASP1:10,000 / EP1:28,000 / CS1:10,000 /GMP1:10,000/ SMTE4:15,000 / MEP4:17,000 / CS4:15,000 / ICP4:15,000)

3.1.2 ค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร (เฉพาะห้องเรียนที่ระบุข้างล่าง) จำนวน ..... บาท

(วิทยุพลังลิบ ม.1-ม.4 : 2700 / นิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ : 2700 / วิทยุสุขภาพ : 10,000)

3.1.3 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 1,000 บาท

3.1.4 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ จำนวน 700 บาท

3.1.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ (ม.1 ,ม.4) จำนวน 1,000 บาท

3.1.6 ค่าประกันอุบัติเหตุหมู่ / ปี จำนวน 200 บาท

3.1.7 ค่าเรียนปรับพื้นฐาน / ปี (ยกเว้น CS1 ,CS4 ,EP1 ,MEP4) จำนวน 300 บาท

3.1.8 ค่าสอนคอมพิวเตอร์ / ปี (ยกเว้น CS1 ,CS4 ,EP1 ,MEP4)

(กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินกว่ามาตรฐานที่รัฐจัดให้) จำนวน 500 บาท

### 3.2 รายการอื่น

3.2.1 เงินบำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู จำนวน 600 บาท

(บำรุงสมาคมต่อภาคเรียน 500 บาท / ค่าธรรมเนียม 100 บาท รวม 600 บาท)

3.2.2. ค่าพัฒนาระบบสารสนเทศภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง / ปี จำนวน 350 บาท

รวมทั้งหมด .....บาท

ลงชื่อ.....กรรมการ/ผู้รับเงิน ตรวจสอบ

(.....)

4. เงินบริจาคเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน ..... บาท

(ชื่อผู้ต้องการให้ออกใบเสร็จลดหย่อนภาษี .....

ลงชื่อ.....กรรมการ/ผู้รับเงิน

(.....)

## การเก็บหลักฐาน

1. ใบมอบตัวติดรูปถ่ายตรงตามตำแหน่งที่ระบุ (สามารถโหลดรูปถ่ายชุดนักเรียนติดก่อนปิ่นก็ได้)

2. หลักฐานการมอบตัวตามข้อ 2 (เจ้าหน้าที่รับมอบตัวเป็นผู้เก็บรักษาเพื่อนำส่งงานทะเบียน)

3. บันทึกกรรมการรับมอบตัว / คู่ฉบับใบเสร็จรับเงิน (กรรมการผู้รับผิดชอบรวบรวมส่งงานการเงิน) พร้อมเงินประเภทต่างๆ ที่รับผิดชอบ